

MEGALIFT Bremen GmbH – Dieser Name steht für einen der marktführenden Anbieter im Bereich der Krandienstleistung und Schwerlasttransporte für das Industrie- und Baugewerbe im norddeutschen Raum mit überregionaler Bedeutung.

Die Spezialisierung auf individuelle Kundenwünsche sorgt für nachhaltigen Erfolg und starkes Wachstum.

Du hast gerne alles im Griff und liebst es zu organisieren? Darüber hinaus arbeitest du gerne mit Menschen im Team zusammen?

Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Als Kaufmann/frau für Büromanagement (m/w/d) erlangst du umfassende Qualifikationen von komplexen Büro- und Geschäftsprozessen. Du planst Veranstaltungen, übernimmst das Terminmanagement innerhalb der Disposition und organisierst die interne und externe Korrespondenz.

Unser Angebot:

- M** Optimale Betreuung während der gesamten Ausbildung
- M** Vermittlung und Förderung fachlicher sowie sozialer Kompetenzen
- M** Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten in Form von Schulungen und Seminaren
- M** Gute Chancen auf Weiterbeschäftigung nach der Ausbildung

Dein Profil:

- M** Mindestens mittlerer Bildungsabschluss (Realschule)
- M** Organisationstalent
- M** Ausgeprägte Teamfähigkeit

Dauer & Beginn:

- M** Ausbildungszeit 3 Jahre
- M** Ausbildungsstart immer zum 1. August eines Jahres

Wenn Du nicht nur einfach einen Ausbildungsplatz suchst, sondern Teil eines motivierten Teams sein möchtest, nutze die Gelegenheit und sende Deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an bewerbung@megalift-gmbh.de.

Wir freuen uns auf den Eingang Deiner Bewerbungsunterlagen!